



AGENTUR FÜR
SICHERHEITSMANAGEMENT



Angebot

24/7 Notfallsupport

Angebot „24/7 Notfallsupport“

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bedanken uns für Ihre Anfrage und die Aufforderung zur Abgabe des nachfolgenden Angebots.

Corsecon – Agentur für Sicherheitsmanagement bietet Ihnen und Ihrem Unternehmen mit der Dienstleistung „24/7 Notfallsupport“ Unterstützung bei der Bewältigung Ihrer betrieblichen Notfälle. Dafür stellen wir eine Hotline und einen Stabsmanager zur Organisation ihres Notfall- und Krisenmanagements bereit.

Notfälle sind alle Szenarien die eine (potentielle) Betriebsunterbrechung darstellen und vom Tagesgeschäft abweichen, wie z.B. ein Brand, Cyberangriff oder schwerer Arbeitsunfall.

Zusätzlich unterstützen wir auch in Fällen in denen die Bearbeitung zeit- und geschäftskritischer Projekte mit Hilfe eines Stabs erforderlich ist.

Die Stabsarbeit erfolgt nach Absprache digital oder vor Ort.

Wir, im Folgenden Auftragnehmer (AN) genannt, stellen Ihnen, im Folgenden Auftraggeber (AG) genannt, für die Stabsarbeit ausschließlich praxiserfahrene Notfall- und Krisenstabsmanager (Senior Professional-Level+) zur Seite.

Dienstleistung

Die Dienstleistung besteht aus zwei Elementen:

- Sie umfasst die kostenfreie Bereitstellung einer 24/7 Notfallhotline. Diese dient als alleiniger Eingangskanal für Anfragen der von Corsecon betreuten Unternehmen im Fall eines konkreten Ereignisses.
- Der Notfallsupport, das Notfall- und Krisenmanagement bzw. die Organisation der Stabsarbeit zur Projektumsetzung, erfolgt durch die Bereitstellung eines Stabsmanagers vor Ort im Unternehmen oder im digitalen Raum u.a. durch Videokonferenzen.
Seine Tätigkeit umfasst den Aufbau eines neuen oder die Organisation des bestehenden Stabs und Strategiekomitees. Eingeschlossen sind die Einführung der Beteiligten ins Notfallmanagement und die Stabsarbeit sowie regelmäßige Briefings des Stabsleiters und Top Managements.

Neben der Moderation von Stabsitzungen berät der Stabsmanager die Geschäftsführung zu der Priorisierung und Ausgestaltung von Bewältigungsmaßnahmen, der Koordination mehrerer Stäbe und Zusammenarbeit mit Behörden, sowie der in- und externen Krisenkommunikation.

Der angeforderte Stabsmanager erarbeitet und stellt alle, für seine Tätigkeit und den Betrieb des Stabes, notwendigen Unterlagen. Dies gilt für die Stabsarbeit vor Ort und gleichermaßen im digitalen Raum. Auf Wunsch werden, in Notfällen bewährte Ordnerstrukturen auf einem vorgegebenen Laufwerk eingerichtet.

Der Stabsmanager ist mit einem Fahrzeug mobil, dies ist vorwiegend bei einem Einsatz an größeren oder verschiedenen Standorten sinnvoll.

Ablauf

Vor einem Notfall

Voraussetzung für die Inanspruchnahme des 24/7 Notfallsupports von Corsecon ist die formlose Anfrage zur Aufnahme zu den durch Corsecon betreuten Unternehmen.

Im Fall der Aufnahme durch den AN, folgt die gemeinsame Erstellung eines Notfall-Stammdatenblatts um im Ereignisfall schnelles und zielgerichtetes Notfallmanagement zu ermöglichen. Direkt im Anschluss kann die 24/7 Notfallhotline bzw. die Leistung „24/7 Notfallsupport“ jederzeit angefragt werden.

Im Notfall

Der Auftraggeber kontaktiert die Notfallhotline im Notfall bzw. wenn Unsicherheit über das Vorliegen eines Notfalls besteht oder alternativ Unterstützung zur Projektarbeit mit Hilfe eines Stabs benötigt wird. Ob, in welcher Taktung und Form die Unterstützung durch einen Stabsmanager erfolgt, wird im Rahmen des Hotline-Gesprächs besprochen. Die finale Entscheidung welche Leistungen für welchen Zeitraum im konkreten Fall angeboten werden, obliegt Corsecon. Entscheidet sich der AG für das Angebot übernimmt der zuständige Stabsmanager.

Stabsmitglieder

- Mitarbeiter des AG
- Corsecon Stabsmanager/in

- Je nach Ereignis kann es sinnvoll sein zusätzlich Beteiligte und Ansprechpartner aus dem Unternehmen, von Dienstleistern oder Behörden in den Stab oder zugehörige Arbeitsgruppen einzubinden. Dies ist in gegenseitigem Einverständnis jederzeit möglich.

Ausschluss

Wenn nicht anders vereinbart erstellt der AN, zu den genannten Organisations- und Moderationsdokumenten, keine weiteren schriftlich ausgearbeiteten Dokumente oder Präsentationen.

Es besteht grundsätzlich kein Anspruch auf die Aufnahme zu den, von Corsecon im Notfall betreuten, Unternehmen die die 24/7 Hotline nutzen können oder die tatsächliche Bereitstellung eines Stabsmanagers im Ereignisfall.

Pos.	Beschreibung / Leistung	Anzahl	Einh.	Einzelpreis €
1	"24/7 Notfallsupport"			
a	<u>24/7 Notfallhotline</u> Bereitstellung 24/7 verfügbarer Notfallhotline zur Klärung der Vorgehensweise im angefragten Fall.	1	min	0,00
b	<u>Notfallsupport durch Stabsmanager</u> Aufbau- und Organisation sowie Moderation der Stabsarbeit durch einen Stabsmanager, auf Basis der im Notfallhotline-Gespräch vereinbarten Modalitäten. Nutzung für klassisches Notfallmanagement oder die Bearbeitung geschäfts- und zeitkritischer Projekte.	1	h	299,00

Beauftragung

Die Beauftragung erfolgt auf Basis des vorliegenden Angebots welches, entsprechend der im Notfallhotline-Gespräch vereinbarten Modalitäten, konkretisiert wird. Der Auftraggeber nimmt das Angebot durch eine Bestätigung per Mail oder SMS an. In Ausnahmefällen kann auch die mündliche Beauftragung vom AN akzeptiert werden. Im Regelfall umfassen das erste und alle weiteren Angebote die darauf folgenden 48 h. Mit Ablauf des aktuellen Leistungszeitraums versendet der AN erneut ein, für die folgenden 48 h, ausgestaltetes Angebot.

Mitwirkungs- pflichten des AGs	Bei digitaler oder hybrider Stabsarbeit ist der Auftraggeber für die Schaffung aller technischen Voraussetzungen für die Stabsarbeit als auch die Zusammenarbeit mit dem Stabsmanager verantwortlich (z.B. stabile Internetverbindung seinerseits, Einrichtung benötigter Telefonnummern & Mailadressen, Laufwerke, Lizenzen und Berechtigungen,). Der Auftraggeber stellt alle benötigten Stabsmitglieder, die Räumlichkeiten und deren Ausstattung. Er ermöglicht dem Stabsmanager die Zufahrt und den Zugang (inkl. Berechtigungen, Zugangskarten usw.) zu den Räumlichkeiten des Stabs, sowie vom Ereignis betroffenen Liegenschaften und Flächen.
Zuschläge	Anfahrts-, Reise- und Verpflegungskosten sowie Härtefall-Zuschläge, für die Arbeit im Freien oder unter erschwerten Bedingungen, fallen bei einem Einsatz vor Ort ggf. zusätzlich an.
Abrechnung	Die Abrechnung erfolgt auf Stundenbasis, und beginnt im Moment des Auftragseingangs. Die Abrechnung erfolgt alle 48 h, die Zahlung ist mit Zugang der Rechnung fällig. Bei ausbleibender Zahlung unterbricht der Stabsmanager seine Tätigkeit bis zum Zahlungseingang.
Angebotsbindung	24 h ab Angebotsdatum.
Preisbindung	24 h ab Angebotsdatum.
Vereinbarung zur Angabe von Referenzen	Der Auftragnehmer ist, für einen Zeitraum von 2 Jahren nach Vertragsschluss, berechtigt den Auftraggeber, durch Nennung der Unternehmensbezeichnung und Abbildung der Wort-/Bildmarke auf der Website (www.corsecon.de), als Referenz anzugeben. Dies gilt auch in dem Fall, dass Vertraulichkeitserklärungen oder Geheimhaltungsvereinbarungen geschlossen wurden. Der Auftraggeber stellt die entsprechend benötigten Dateien mit der Wort-/Bildmarke nach Vertragsschluss bereit.

Diesem Angebot liegen unsere aktuell geltenden AGB zugrunde. Weichen die in dem vorliegenden Angebot formulierten Bedingungen davon ab, gelten diese.

Sie können unsere AGB unter www.corsecon.de und dem dortigen Reiter „AGB“ einsehen und auf Wunsch auch herunterladen.

Wir würden uns freuen, Ihren Auftrag zu erhalten und verbleiben

mit freundlichen Grüßen aus Esslingen



Franziska Englert
-Agenturleiterin